



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 190 del 03-10-2024

Registro generale n. 581

Oggetto: *EMERGENZA A SEGUITO DI FULMINAZIONE DELLA CHIESA SS. ANNUNZIATA DI MONTEPAGANO - SISTEMAZIONE NUCLEO FAMILIARE SFOLLATO - PROVVEDIMENTI - TURISMO GESTIONI SRL (CASA DEL MAR)*

IL SEGRETARIO GENERALE

Dirigente del IV Settore Affari generali

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell’economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*»;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.04.2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni. e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l’incarico di Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.09.2023 è stato approvato il “*Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 – 2026*”;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023 è stata approvata la “*Nota di*

aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2024 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

Richiamato il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”* che seppur entrato in vigore il 1° aprile 2023, ha trovato applicazione dal 1° luglio 2023 ad esclusione di talune disposizioni entrate in vigore dal 01.01.2024

Richiamati i nuovi principi cardine dell’azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all’articolo 1 e all’articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici

Premesso che:

- In seguito a un’intensa perturbazione temporalesca del 17.09.2024 un fulmine ha colpito la sommità della cupola della Chiesa della SS. Annunziata nella frazione di Montepagano, in via borgo n.44, causando l’espulsione di diversi mattoni e provocandone la caduta, sia all’interno della Chiesa che all’esterno, lungo la Via Corso Umberto I con conseguente sgombero di alcuni immobili privati in ragione del rischio esterno indotto dal pericolo di caduta di materiali;
- Con ordinanza del Sindaco del Comune di Roseto degli Abruzzi n. 50 del 17.9.2024 si ordinava l’attivazione del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile – C.O.C. con sede c/o la casa Comunale in Roseto degli Abruzzi, piazza della Repubblica, a partire dal 17 settembre 2024 e per il tempo necessario a superare la prima fase dell’emergenza connessa con i provvedimenti a tutela della pubblica incolumità e l’assistenza alla popolazione;
- Con ordinanza del Sindaco del Comune di Roseto degli Abruzzi n. 52 del 17.9.2024 si ordinava l’immediata chiusura e l’interdizione all’utilizzo della Chiesa della SS. Annunziata nella frazione di Montepagano, in via del Borgo n. 44, di proprietà della Parrocchia di S. Antimo, a causa dei danni subiti dalla fulminazione del giorno 17.9.2024 ed in adesione alle disposizioni di cui al Fonogramma dei Vigili del Fuoco prot. n. 10730 del 17.9.2024 acquisito al Protocollo Generale dell’ente in pari data con n. 41348, a decorrere dalla data della presente e sino all’esecuzione dei necessari interventi di carattere strutturale atti al ripristino delle ordinarie condizioni di sicurezza da parte del proprietario, nonché la chiusura della viabilità comunale di via Corso Umberto I da civico 93 al civico 99 compresi, e lo sgombero degli immobili siti in Vicolo Patrizi civico 2 e 3 e in Corso Umberto I civico 93 e 95 e che ad una prima ricognizione un unico nucleo familiare (2 componenti) era privo di una sistemazione alternativa demandando al Dirigente del Settore IV l’adozione di atti competenti per quanto attiene le attività connesse con l’assistenza alla popolazione, ove necessarie, in particolare relative ai residenti cui è interdetto l’uso dell’abitazione;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 311 del 20.9.2024, si provvedeva a prelevare ai sensi dell’art. 166, comma 2 e 176 del D.Lgs. n. 267/2000, dal fondo di riserva iscritto nel bilancio di previsione corrente al cap. 2480 “Fondo di riserva” l’importo di € 2.500,00 per sistemazione nucleo familiare

sfollato, integrando la dotazione del capitolo di spesa n. 1950 "Interventi straordinari ambito servizi sociali"

Visto che:

- A una prima ricognizione l'unico nucleo privo di una sistemazione temporanea alternativa era quello situato in Corso Umberto I n. 93 (nucleo familiare di 2 componenti) e, a tal riguardo, stante l'urgenza, si contattava l'Hotel Romantica sito a Montepagano al fine di richiedere disponibilità nell'accogliere suddetto nucleo, e l'Hotel dava disponibilità nel collocare il nucleo predetto in struttura in data 17.09.2024.
- il Servizio Sociale, nel frattempo, provvedeva a richiedere, per le vie brevi, preventivo di spesa per il relativo soggiorno e in data 19.9.2024 l'Hotel Romantica trasmetteva il proprio preventivo, acquisito al protocollo con n. 41810, dal quale si evince che il costo è di € 75,00 a persona in pensione completa, per un importo totale di € 450,00 (€ 75,00 x 2 persone x 3 giorni);
- il Servizio Sociale Professionale constatava successivamente l'incompatibilità della permanenza del nucleo collocato momentaneamente c/o l'Hotel Romantica (condizioni di salute del nucleo familiare composto da n. 2 anziani, con esigenze personali e sanitarie non compatibili con la struttura) e si riteneva opportuno trovare una sistemazione più idonea alle esigenze sopra esposte;

Visto che:

- In data 18.09.2024 il Servizio Sociale richiedeva preventivo di spesa per un alloggio C/O il Villaggio Lido D'Abruzzo e Residence Casa del Mar di cui ai Prot. nn. 41429 e 41446.
- Dal Villaggio Lido D'Abruzzo non è mai pervenuto, ad oggi, alcun riscontro in merito alla richiesta inoltrata.
- In data 18.09.2024 il Residence Casa del Mar trasmetteva, Prot. n. 41515, il tariffario mensile invernale della Struttura dalla quale si evince che per il periodo 15 settembre/31 ottobre 2024, per un bilocale occorre una spesa complessiva di € 450,00 (affitto base € 300,00 + acqua € 50,00 + gas € 50,00 più pulizia finale € 50,00)
- Che ai fini dell'approvvigionamento della sistemazione e della relativa tracciabilità si è provveduto ad acquisire il CIG B34922224C;

Visto che alla data odierna l'Hotel Romantica non ha ancora fatto pervenire la documentazione utile per procedere all'affidamento e all'impegno di spesa e che, quindi, è impossibile procedere al relativo impegno di spesa per € 450,00;

Richiamato l'art. 17, del D.Lgs n. 36/2023 dedicato alle "Fasi delle procedure di affidamento" che testualmente recita "

- 1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*

Considerato, quindi, che il comma 2 del suddetto articolo prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale,

elementi questi ultimi che comunque nel caso di specie non si ravvisano necessari trattandosi di fornitura di modico valore richiesta ad operatore specializzato;

Richiamato, il combinato disposto dell'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- **oggetto:** il contratto ha per oggetto l'alloggio in un bilocale di un nucleo familiare composto da n. 2 persone in stato di emergenza per presumibili n. 30 giorni;
- **modalità di scelta del contraente:** la scelta del contraente è stata effettuata sulla scorta della professionalità del O.E. prescelto in forniture analoghe di modesto valore economico;
- **modalità di affidamento:** la modalità di affidamento è l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36. La procedura di selezione dell'affidatario è stata esperita attraverso la richiesta di offerta all'operatore economico Casa del Mar, Turismo Gestione srl, (vedasi al riguardo il preventivo trasmesso all'Ente dallo stesso, acquisito al protocollo al numero 41515 in data 18.9.2024 per l'alloggio in bilocale di un nucleo familiare composto da n. 2 persone in stato di emergenza per n. 30 giorni);
- **valore economico dell'affidamento,** ai sensi dell' art .14 comma 4 D.Lgs. 36/2023 è di € 450,00, iva compresa;
- **forma:** il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 comma 14 in corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
- **le clausole ritenute essenziali** e attengono a: qualità del servizio e sono quelle richieste ed offerte attraverso il preventivo rimesso;

Richiamato il comma 1 lett. b) dell' art. 50 D.Lgs n. 36/2023, il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione per un importo inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere all'affidamento di servizi e forniture tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto:

- che trattandosi di affidamento per la fornitura di cui in premessa il cui l'importo, escluso Iva, è inferiore ad € 140.000,00, si è ritenuto di rivolgersi autonomamente all'Operatore Economico Turismo Gestioni srl - Casa del Mar, via Brasile, 1/D (zona industriale) Roseto degli Abruzzi - C.F. e P.IVA [REDACTED];
- che contattato in merito lo stesso si è dichiarato immediatamente disponibile ad ospitare il nucleo familiare in stato di emergenza;

Preso atto dell'istruttoria informale a cura del Responsabile del Procedimento finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto

- che trattandosi di affidamento per importo inferiore ad € 5.000,00 ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.LGS 36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione;
- che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per affidamenti di importo inferiore ad € 5.000,00 ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (Legge finanziaria 2019);

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD).

Richiamato il comunicato del 10.01.2024 del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per **gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024 prorogato fino al 31.12.2024**. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

Dato atto che in data 3.9.2024 sulla Piattaforma Contratti Pubblici/Portale Servizi A.N.A.C. è stato pubblicato l'appalto per Turismo Gestioni srl - Casa del Mar, di seguito ogni richiamo:

- Codice Appalto (Univoco): ee97e9f5-6907-46f0-9d21-cd1d9aa54645
- Stato: Pubblicato
- Oggetto: alloggio in bilocale nucleo familiare composto da n. 2 persone per n. 30 giorni
- Codice Scheda: AD5
- CIG: B34922224C

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa a carico del corrente esercizio finanziario;

Dato atto

- che ai fini della tracciabilità della procedura è stato acquisito il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a fornitura avvenuta nelle modalità convenute, la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio U F 5 4 6 I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);
- che è stato acquisito il Durc On Line , numero protocollo INAIL_ 41852223 in corso di validità (scadenza 13.11.2024) della Ditta Turismo Gestioni srl - Casa del Mar (allegato al gestionale Halley);
- che sono state acquisite l'autocertificazione dell'O.E. inerente il possesso dei requisiti generali e specifici per contrattare con la P.A.;
- che sono state altresì acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei titolari delle ditte rispetto ai funzionari precedenti;
- che sono state acquisite il patto di integrità debitamente sottoscritto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Atteso che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 , e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune , approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020;

Dato atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, è l'Istruttore Roberto Di Gianvittorio;

Visti:

- la Deliberazione di Giunta n. 78 del 29.02.2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio **ALTO**;
- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
 - o **le misure generali** afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
 - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
 - patti di integrità;
 - pantouflage
 - o **le misure specifiche** di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Rotazione negli affidamenti	S7 misure di rotazione	Esplicita attestazione del rispetto del principio di rotazione in tutti gli atti di affidamento diretto
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto e' avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. lgs. 36/20203
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1misure di controllo	Comunicazione trimestrale all'ufficio controlli degli affidamenti di importo appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe piu'

ricorrere all'affidamento diretto.

Dato atto:

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate, come si evince dal testo del provvedimento in punto di assenza di conflitto di interessi e dagli allegati nel fascicolo elettronico del presente atto (per sottoscrizione patto di integrità e dichiarazione pantouflage);
- che riguardo le misure specifiche

Misura	Applicazione
Rotazione negli affidamenti	Ai sensi dell'articolo 4, comma 6 D.Lgs. n. 36/2023, è consentito derogare l'applicazione del principio stesso atteso l'importo minimo di affidamento di che trattasi e comunque non rilevano precedenti affidamenti da parte dell'ufficio procedente.
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il Valore della fornitura è stato stimato su base del fabbisogno pluriennale pluriennale e a valore di mercato ai sensi dell'articolo 14 del d. lgs. 36/20203
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il Valore della fornitura è di gran lunga al di sotto del limite degli affidamenti diretti, quindi non ricorre l'obbligo di comunicazione trimestrale all'ufficio controlli

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

Dato atto che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16.11.2022 e successivo aggiornamento del 30.07.2023.

DETERMINA

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

- 1) di procedere all'affidamento diretto della fornitura di un bilocale per un nucleo familiare composto da n. 2 persone in stato di emergenza, stante le ordinanze in prmessia richiamate, per n. 30 giorni, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico Turismo Gestioni srl - Casa del Mar, via Brasile, 1/D (zona industriale) Roseto degli Abruzzi - C.F. e P.IVA [REDACTED], alle condizioni di cui al preventivo allegato al gestionale Halley, al prezzo complessivo di € 450,00, di cui € 368,84 per imponibile ed € 81,16 per IVA (22%), (preventivo allegato al gestionale Halley);
- 2) di dare atto che per quanto riguarda l'impegno di spesa di € 450,00 (€ 75,00 x 2 persone x 3 giorni) per la sistemazione provvisoria del nucleo familiare c/o l'hotel Romantica non è possibile procedere al relativo

impegno di spesa, e si procederà con successivo atto non appena ricevuta la documentazione richiesta;

- 3) di impegnare la spesa necessaria per l'alloggio in un bilocale di un nucleo familiare composto da n. 2 persone in stato di emergenza per n. 30 giorni, pari ad € 450,00, imputando tale somma, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, nel modo seguente:

4)

Eserc. Finanz.	2024	Cod. di bilancio 12.05-1.10.99.99.999			
Cap./Art.	1950	Descrizione	INTERVENTO STRAORDINARIO AMBITO SERVIZI SOCIALI		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	TURISMO GESTIONI SRL – CASA DEL MAR				
Causale	ALLOGGIO IN BILOCALE PER N. 30 GIORNI PER N. 2 PERSONE				
Modalità finan.	FONDI PROPRI			Finanz. da FPV	=
Imp./Pren. n.		Importo	450,00		

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
- 8) di precisare che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 10) di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all'art 191 del TUEL;
- 11) di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità del servizio di fornitura e con pagamento sul conto dedicato (allegato al gestionale Halley), come comunicato dall'operatore economico nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

- 12)** di dare atto che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti - Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b;
- 13)** di rendere noto che il responsabile procedimento è l'istruttore Roberto Di Gianvittorio;
- 14)** di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Dr.ssa Raffaella D'Egidio
Documento firmato digitalmente